

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки
Кафедра педагогічної та вікової психології

ЗАТВЕРДЖУЮ



Проректор з науково-педагогічної і
навчальної роботи та рекрутингу

проф. Гаврилюк С. В.
Протокол № 2 від 18.10.2017 р.

ПРОГРАМА

АСИСТЕНТСЬКОЇ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Підготовки магістра

Спеціальності 053 Психологія

Освітньої програми (спеціалізації) Психологія

Луцьк – 2017


Програма асистентської науково-педагогічної практики підготовки магістра, галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки , спеціальності 053 Психологія , за освітньої програмою Психологія

Розробник: Гошовська Д.Т. кандидат психологічних наук, доцент

Рецензент: Мушкевич М.І. кандидат психологічних наук, доцент кафедри практичної психології та безпеки життєдіяльності

Програма практики затверджена на засіданні кафедри педагогічної та вікової психології

протокол № 12 від 30 серпня 2017 р.

Завідувач кафедри: 

Гошовський Я.О.

Програма практики схвалена науково-методичною комісією факультету психології

протокол № 1 від 30 серпня 2017 р.

Голова науково-методичної комісії факультету _____



Іванашко О.Є.

Програма практики схвалена науково-методичною радою Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки

**I. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОПИС ПРАКТИКИ
асистентської науково-педагогічної**

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		Денна форма навчання
Кількість кредитів – 7	галузь знань: 05 соціальні та поведінкові науки	Нормативна
	спеціальності: 053 Психологія	
Загальна кількість годин – 210 годин	Психологія	Рік підготовки:
		6-й
		Семестр
		9, 10-й
	Магістр	Самостійна робота – 198год.
		Консультації -12 год.
		Вид контролю: Залік (10 семестр)

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		заочна форма навчання
Кількість кредитів – 7	галузь знань: 05 соціальні та поведінкові науки	Нормативна
	спеціальності: 053 Психологія	
Загальна кількість годин – 210 годин	Психологія	Рік підготовки:
		6-й
		Семестр
		9, 10
	Магістр	Самостійна робота – 186год.
		Консультації -24 год.

		Вид контролю: Залік (10 семестр)
--	--	-------------------------------------

2. КОМПЕТЕНЦІЇ

За результатами практики студенти будуть компетентними у таких питаннях:

знати:

- особливості навчальної діяльності студентів, керувати нею й оцінювати її результати;
- основні методи об'єктивної діагностики знань студентів з предмету, вносити корективи в процес навчання з урахуванням даних діагностики;
- методику проведення заняття із застосуванням мультимедійних засобів навчання;
- інтереси студентів і мотивацію навчання, формувати й підтримувати зворотний зв'язок.
- головні методичні прийоми та принципи викладання психологічних дисциплін.

уміти:

- проектувати, конструювати, організовувати й аналізувати свою педагогічну діяльність;
- планувати навчальні заняття відповідно до навчального плану закладу й на основі його стратегії;
- забезпечувати міждисциплінарні зв'язки курсу з іншими дисциплінами;
- розробляти й проводити різні за формою навчання заняття найбільш ефективні при вивченні відповідних тем і розділів програми, адаптуючи їх до різних рівнів підготовки студентів;
- ясно, логічно викладати зміст матеріалу, опираючись на знання й досвід студентів;
- відбирати й використовувати відповідні навчальні засоби для побудови технологій навчання;
- аналізувати навчальну й учбово-методичну літературу й використовувати її для побудови власного викладу програмного матеріалу;

- організовувати навчальну діяльність студентів, управляти нею й оцінювати її результати;
- застосовувати основні методи об'єктивної діагностики знань студентів з предмету, вносити корективи в процес навчання з урахуванням даних діагностики;
- володіти методикою проведення заняття із застосуванням мультимедійних засобів навчання;
- створювати й підтримувати навчальне середовище, що сприяє досягненню цілей навчання;
- розвивати інтереси студентів і мотивацію навчання, формувати й підтримувати зворотний зв'язок.

3. ЕТАПИ ПРАКТИКИ

4.

Термін	Зміст роботи	Форма звіту	Зміст консультації методиста
<i>1 етап</i>	Вибір навчальної дисципліни, визначення її мети і завдань.	написання пояснювальної записки до робочої та навчальної програм.	Допомога у визначенні мети та формулюванні завдань курсу з обраної навчальної дисципліни.
<i>2 етап</i>	Розробка студентом-магістром навчальної та робочої програм.	звіт керівнику про виконану навчальну та робочу програми.	Забезпечення необхідними методичними матеріалами та документами для планування та проведення аудиторних занять.
<i>3 етап</i>	Розробка й впровадження студентом програми виховної роботи (проведення виховних заходів, в тому числі контрольного зі студентами академічної групи)	План виховної роботи на період терміну практики	Допомога у визначенні мети та формулюванні завдань виховної роботи, визначення основних заходів, відповідно до плану виховної роботи навчального закладу, сприяння у розробці контрольного виховного заходу
<i>4 етап</i>	Впровадження програми педагогічної роботи (читання	конспект лекцій, семінарів, практичних	Інформування студента-магістра щодо засобів оптимізації форм і методів

	лекцій, проведення семінарських (практичних) занять).	занять керівнику	проведення педагогічної роботи.
5 етап	Реалізація окремих елементів педагогічної роботи (контроль самостійної роботи студентів, перевірка індивідуальних завдань).	поточний аналіз впровадження окремих елементів розробленої навчальної програми.	Надання поточного зворотнього зв'язку щодо результатів реалізації окремих елементів проведеної студентом-магістром педагогічної роботи.
6 етап	Узагальнюючий аналіз проведеної педагогічної роботи.	отримання характеристики від методиста-керівника.	Допомога у здійсненні рефлексивного аналізу проведеної магістром педагогічної роботи.
7 етап	Складання звіту за результатами педагогічно-асистентської практики.	письмовий звіт про результати педагогічно-асистентської практики	Надання змістовної оцінки якості та ефективності проведеної магістром педагогічної роботи.

5. ВИДИ (ФОРМИ) ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

1. Виконання навчальних завдань (проведення лабораторних робіт, збирання експериментального матеріалу для практичних занять, вивчення та критичний аналіз наукової літератури, виконання творчих робіт із залученням до них зібраних студентами матеріалів)
2. Виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань (ІНДЗ) творчого характеру із суспільних, психолого-педагогічних, профільних дисциплін та навчальних завдань під час педагогічної практики.
3. Студентські наукові гуртки, проблемні групи, об'єднання сприяють оволодінню студентами науковими методами пізнання, дослідження, написанню наукових доповідей, створенню повідомлення про виконану роботу, участі у різноманітних виставках, олімпіадах, конкурсах наукових студентських робіт, обговоренню наукових питань, виступам із результатами досліджень на студентських наукових конференціях.

5. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРАКТИКИ

Види роботи	Кількість балів (максимальна)
Підготовка та проведення лекцій	20 балів
Конспект лекції	10 балів
Підготовка та проведення практичного заняття	20 балів
Конспект практичного заняття	10 балів

Підготовка та проведення виховних заходів зі студентами, робота помічника куратора	10 балів
Проведення позааудиторної роботи зі студентами за фахом	10 балів
Конспект заходу з позааудиторної роботи	5 балів
Звіт	10 балів
Оформлення документації	5 балів
Загальна кількість балів	100 балів

Шкала оцінювання

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка	
	для екзамену	для заліку
90 – 100	Відмінно	Зараховано
82 – 89	Дуже добре	
75 - 81	Добре	
67 -74	Задовільно	
60 - 66	Достатньо	
1 – 59	Незадовільно	Незараховано (з можливістю повторного складання)

6. Методичне забезпечення

Методичні рекомендації до організації навчально-дослідницької діяльності студентів та написання наукових робіт / Укладач О. Є. Іванашко. – Луцьк, РВВ «Вежа» ВНУ ім. Лесі Українки, 2011. – 60 с.

7. Рекомендована література

1. Алексюк А. М. Педагогіка вищої освіти України. Історія / А. М. Алексюк // Теорія: Підручник. – Київ: Вища школа, 1998. – 560с.
2. Вітвицька С. С. Основи педагогіки вищої школи / С. С. Вітвицька – Київ: Логос, 2003. – 221 с.
3. Вітвицька С. С. Практикум з педагогіки вищої школи / С. С. Вітвицька : Навчальний посібник за модульно-рейтинговою системою навчання для суд. магістратури. – Київ: Освіта, 2005. – 396с.
4. Галагузов В. М. Основи педагогіки та психології вищої школи в Україні / Галагузов В. М., Євтух М. Б. – Київ: Освіта, 1995. – 241 с.
5. Дичківська І. М. Інноваційні педагогічні технології / Дичківська І. М. – Київ: Світ, 2004. – 147 с.

6. Козаков В. А. Самостоятельная работа студентов и её информационно-методическое обеспечение / В. А. Козаков. – Киев : Высшая школа, 1990. – 195 с.
7. Коротяев Б. И. Педагогіка вищої школи / Коротяев Б. И., Гришин Є. О., Устинко О. А. – Київ: Освіта, 1990. –234с.
8. Педагогічна майстерність: Підручник / За ред. І .А.Зязюна. – Київ: Вища школа, 1997.
9. Подоляк Л. Г. Психологія вищої школи / Подоляк Л. Г., Юрченко В. Г. : навчальний посібник для магістрантів і аспірантів. – Київ : Дивосвіт, 2006. – 236 с.
10. Фокин Ю. Г. Преподавание и воспитание в высшей школе / Ю. Г. Фокин : учебное пособие для студентов вузов. – Москва : ИНФРА-М, 2002. – 287 с.
11. Чернилевский Д. В. Технология обучения в высшей школе / под ред. Д. В. Чернилевского. – Москва : Высшая школа, 1996. – 212 с.

Додатки

Додаток А

Орієнтовна схема конспекту лекції

1. Наявність конспекту, робочих нотаток.
2. Оголошення теми, плану заняття.
3. Наукове та методичне обґрунтування основних положень, що розглядаються.
4. Чіткість, логічність, доступність викладання матеріалу.
5. Реалізація основних принципів навчання.
6. Зв'язок з попереднім матеріалом, міждисциплінарні зв'язки.
7. Економне використання часу.
8. Дотримання структури заняття, використання інноваційних форм та методів навчання.
9. Характеристика робочої атмосфери заняття.
10. Організація управління процесом навчання (підтримування інтелектуально-емоційного контакту з студентами; застосування різних прийомів та методів навчання)
11. Мовлення викладача (логічність, доступність, емоційність, доказовість, впевненість).

Орієнтовна схема конспекту практичного заняття

1. Тема заняття.
2. Мета заняття.
3. План.
4. Короткий опис роботи кожного пункту плану (питання, форми роботи, зміст).

Схема аналізу проведеного студентом лекційного заняття

У відповідності з розкладом " ____ " _____ 200 року
проведено лекцію з
предмету _____

Тема:

П.І.Б. студента _____

Факультету психології

Спеціальність _____ Курс _____ Дата _____ Час _____

Група _____ Кількість осіб _____ Присутні _____

1. Науковий характер лекції. Влучність розкриття теоретичних положень, категорій, визначень. _____

2. Зв'язок теоретичного матеріалу з досягненнями практики соціально-педагогічної роботи. Популяризація досягнень вітчизняної науки, передового досвіду соціально-педагогічної роботи _____

3. Методичний рівень викладання: наявність плану лекції, його зв'язок з попереднім матеріалом, використання структурно-логічних схем, логічність і послідовність викладення _____ матеріалу, _____ аргументованість _____ висновків

4. Практична спрямованість: орієнтація на зміст та завдання практичних (семінарських) занять з даної теми. Точність, визначення завдань і термінів їх виконання

5. Завдання для самостійної роботи студентів: їх наявність, влучність, доцільність, творчий характер повідомлення термінів та форми перевірки

знань _____

6. Стил ь викладання: точність визначень, формулювань, емоційність,
демократичність, володіння аудиторією, дисципліна

7. Мовленнєві характеристики: чіткість, легкість голосу, вдале інтонування,
голосність,
тональність _____

8. Рівень технічного забезпечення (використання ЕОМ, відео, проєкційної
апаратури, фонозаписів тощо)

9. Оцінка ефективності проведеної лекції. Поба жання та зауваження

Дата _____

П.І.Б. рецензента _____

Підпис

**Схема аналізу проведеного студентом практичного
(семінарського заняття)**

У відповідності з розкладом " _____ " _____ 20 року
проведено Практичне (семінарське) заняття з предмету

Тема: _____

П.І.Б. студента _____

Факультет _____

Спеціальність _____ Курс _____ Дата _____ Час _____

Група _____ Кількість осіб _____ Присутні _____

1. Наявність робочого плану практичне (семінарське) заняття

2. Визначеність мети, завдань практичне (семінарське) заняття, достатня
вмотивованість діяльності
студентів _____

Відповідність змісту практичного (семінарського) заняття програмі
навчального курсу

4. Форма проведення практичного (семінарського)
заняття _____

5. Форми оцінки знань, умінь та навичок студентів під час проведення
практичного (семінарського) заняття. Доцільність їх застосування

6. Використання прийомів активізації пізнавально-пошукової діяльності
студентів _____

7. Спрямованість практичного (семінарського) заняття на самостійну роботу
студентів

8. Особливості стилю педагогічної взаємодії зі студентами

9. Оцінка ефективності проведеного практичного (семінарського) заняття

Побажання та зауваження _____

П.І.Б. рецензента _____

Дата _____ Підпис _____